

Guatemala, 31 de octubre de 2019
Informe-03-2019

Licenciado
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios técnicos Número. 6572-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número. 665-2019**, correspondiente al **mes de octubre** del presente año, para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Número. . **000022 Serie "A"**.

Actividades Realizadas

- a) Brindar apoyo en la revisión de la cuota financiera mensual.
- b) Apoyar en el análisis de cuota ejecutada.
- c) Brindar apoyo en el traslado de nóminas ejecutadas a cada centro de costo mensualmente.
- d) Apoyar en la elaboración de contratos del renglón 031 "Jornales"
- e) Apoyar en la elaboración de actas del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social –IGSS- de alta y baja del renglón 031 "Jornales"
- f) Apoyar en la entrega de oficios y circulares a las dependencias que conforman la Dirección General de las Artes-
- g) Brindar apoyo en la elaboración de reportes e informes relacionados a nóminas.
- h) Otras actividades afines a su contrato

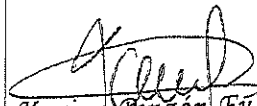


Resultados Obtenidos

- ✓ a) Se apoyó en el requerimiento del listado del secretario de planificación y programación de la presidencia SEGEPLAN sobre el bono pacto del renglón 031 "Jornales".
- ✓ b) Se apoyó en la actualización de la base de datos del renglón 031 "Jornales", de la Dirección General de las Artes.
- ✓ c) Se apoyó en la realización de oficio solicitando al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social –IGSS– de la suspensión de la servidora Norma Elizabeth Arévalo Sutuj de Morales del renglón 031 "Jornales".
- ✓ d) Se apoyó en la conformación del expediente de solicitud del bono de Antigüedad del renglón 031 "Jornales".
- ✓ e) Se apoyó dando el debido seguimiento a la actualización de la base de datos para el informe semanal del renglón 031 "Jornales" en el mes de octubre.
- ✓ f) Se apoyó en la clasificación y archivo de oficios del renglón 031 "Jornales".
- ✓ g) Se apoyó en la compilación de información para la base de datos del renglón 031 "Jornales" para la Dirección de Recursos Humanos.
- ✓ h) Se apoyó en la entrega de documentos de reintegro de la servidora Ana María Patzan Iquite del renglón 031 "Jornales".



Jose Pablo García-salas Gonzales



Ana Karina Pinzón Fuster
Sub-Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo

